

## Nachweis über die Verwendung eines Zuschusses aus den Mitteln der Stadt Gütersloh

Der Verwendungsnachweis ist erforderlich, um den zweckentsprechenden Einsatz des Zuschusses zu dokumentieren.

Bei Nachfragen wenden Sie sich bitte an den Fachbereich Kultur, Michael Deppe, Telefon 05241/ 82 2094 oder unter [michael.deppe@guetersloh.de](mailto:michael.deppe@guetersloh.de).

1.	<b>Zuschussempfänger*in</b>	
	Name des Vereins o. ä. (falls vorhanden)	
	Rechtsform des / der Antragstellers*in (z.B. Privatperson, Verein o.ä.)	
	Ansprechpartner*in (Name, Vorname)	
	Adresse (Straße, Nr., PLZ, Ort)	
	Telefonnummer (privat / mobil / dienstlich)	
	E-Mail	
	Projektname	

3.	Zahlenmäßiger Nachweis: AUSGABEN UND EINNAHMEN	
	3.1 Ausgaben (nach Art der Ausgabe)	€ Betrag
	Summe	€ Betrag

4.	Einnahmen (nach Art der Einnahmen)	€ Betrag
	Summe	€ Betrag

4.	Sachbericht (Darstellung der Durchführung des Vorhabens, des erzielten Erfolges und seiner Auswirkungen)

--	--

<b>5.</b>	<b>Anlagen</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sachbericht (ausführlich / digital verfasst)</li><li><input type="checkbox"/> Zahlenmäßiger Nachweis (sollten die Zeilen nicht ausreichen)</li><li><input type="checkbox"/> Presseberichte</li><li><input type="checkbox"/> Druckmedien / Flyer / Werbeprodukte</li><li><input type="checkbox"/> Sonstiges</li></ul>

Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des / der Antragsteller\*in